



桃園捷運新進甄試 人員甄試

應考須知

社團
法人

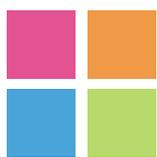
考友社

出版
發行

目 錄

考友社服務辦法.....	2
桃園捷運新進人員甄試簡介.....	10
桃園捷運新進人員甄試簡章.....	32
如何準備桃園捷運新進人員甄試.....	43
桃園捷運新進人員甄試歷屆試題.....	47





考友社 服務辦法



前 言

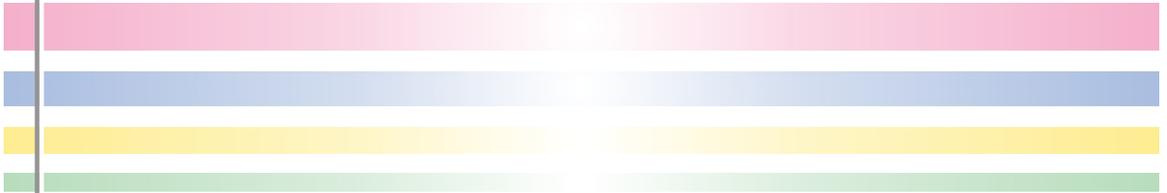
我們很高興能將所有的機會提供給特別睿智的考友，歡迎您加入我們的行列。

在此，特別介紹考友社的服務目的及事項，您詳細閱讀之後，即可充分享受全部的權益，並獲得滿意的成果。

考友社專門提供考試服務，我們的「專業」必定獲得您的肯定，我們的「誠信」亦將獲得您的好評，今後我們當竭誠為您「服務」，您的金榜題名將使大家分享榮耀！

經營理念

專 誠 服
業 信 務



服務事項

社員服務

專門提供考試資訊

函授服務

專門供應考試教材

面授服務

專門辦理考試輔導

社員服務辦法

目的

提供完整『考試資訊』，以便考生掌握正確考情，選擇適當考試應考。

服務期間

參加日期起一年。

服務事項

1. 考情快報—隨時通告各項考試最新考情，社員免費寄送一年。
2. 考友社刊—綜合報導各類考試重要考情，定期每月出刊一次，社員免費寄送一年。
3. 應考須知—個別介紹單項考試詳細考情，社員免費寄送一年。
4. 考情諮詢—解答各項應考事項，社員免費服務一年。
5. 社員優待—社員參加『函授』或『面授』，可享九折優待。
6. 專案優惠—配合各項考試，舉辦社員「專案優惠」活動。

參加辦法

1. 費用—免收費用。
2. 方式—請親自或委託他人前來本社報名，不便親來者請利用電話洽詢或上網加入。

函授服務辦法

目的

提供完整『考試教材』，以便考生針對命題重點及趨勢，有計劃、有系統地準備考試。

服務期間

自參加日期起至考試日期止。

服務事項

1. 講義—根據最新命題大綱，精編全套命題重點，完全掌握命題範圍。
2. 補充資料—蒐集最新時勢資料，隨時提供考情動態，完全掌握命題趨勢。
3. 模擬試題—長期追蹤歷屆試題，獨家建立完整題庫，完全掌握命題方式。
4. 考試資訊—
 - ①考情快訊：隨時報導最新考情。
 - ②考友社刊：綜合報導重要考情。
 - ③考試簡章：詳細說明報名事項。
 - ④應考須知：詳細分析應考事項。
5. 考試服務—
 - ①考情服務：提供各項考情諮詢。
 - ②報名服務：協助辦理報名事項。
 - ③應考服務：提供各項應考諮詢。
 - ④教材服務：解答各項教材疑難。

參加辦法

1. 費用—請洽考友社台北總社或各地分社。
2. 方式—請親自或委託他人前來本社報名，不便親來者請電話洽詢。

面授服務辦法

目的

提供完整『考試服務』，以便考生經由名師指導及嚴格管理，有效率地準備考試。

服務期間

自參加日期起至考試日期止。

服務事項

1. 師資—禮聘權威名師（研究所碩博士、高考及格）蒞班輔導，經驗最豐富，資料最齊全，消息最靈通。
2. 課程—按『面授課程表』循環輔導至考前。
3. 教材—採用最新標準命題大綱，精編各科考試教材，內容包括全套講義、補充資料及模擬試題。
4. 考試資訊—
 - ①考情快訊：隨時報導最新考情。
 - ②考友社刊：綜合報導重要考情。
 - ③考試簡章：詳細說明報名事項。
 - ④應考須知：詳細分析應考事項。
5. 考試服務—
 - ①考情服務：提供各項考情諮詢。
 - ②報名服務：協助辦理報名事項。
 - ③應考服務：提供各項應考諮詢。
 - ④教材服務：解答各項教材疑難。

參加辦法

1. 費用—請洽考友社台北總社或各地分社。
2. 方式—請攜帶最近一年照片兩張親至本社辦理報名手續。

結語

大學有言：「物有本末，事有始終，知所先後，則近道矣。」參加考試，必須利用科學的方法，同時借重前人的經驗，就其本末先後逐次完成，才能以最少的投入獲得最大的成果，此即所謂成功之道。

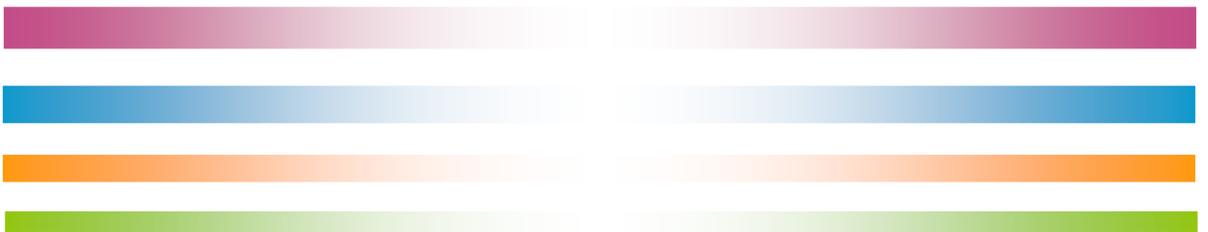
參加考試，未必需要接受輔導，就像上樓一樣，乘電梯可以上樓，走樓梯同樣可以上樓，只不過比較辛苦罷了！考試輔導的目的在於提供靈通的考試消息、完整的考試資料、豐富的考試經驗，以及優良的應考環境。當然，應考者也不可忽略個人所應扮演的角色，如果只想要搭電梯，卻不曉得如何使用電梯，還是無法上樓的。

考友社為服務有志參加各類考試的考友，特別重金禮聘權威名師授課，採用命題委員著作精編全套考試教材，同時提供完整的考試資訊，以便考生準備考試，歡迎考友踴躍報名參加。最後預祝各位考友考運昌隆、金榜題名！



桃園捷運新進人員甄試

簡 介



桃園捷運簡介

桃園都會區大眾捷運系統（Taoyuan Mass Rapid Transit System），簡稱桃園捷運、桃捷，是服務桃園都會區與台北都會區的大眾捷運系統，其路線橫跨了台北市、新北市及桃園市。而肩負桃園機場聯外交通重任的桃園國際機場捷運亦是屬於本系統的路線之一。

桃園捷運原本規劃由台灣鐵路管理局或台北捷運公司營運，後經國家政策研究基金會之評估，考量未來大部分路線座落於桃園市，最終決議交由桃園市政府、新北市政府及台北市政府共同投資的桃園捷運公司經營。

目前桃園捷運規劃有五條路線，除了機場線與藍線外，其餘路線皆尚在規劃中。路線的興建與規劃由桃園市政府捷運工程處負責。機場線全線原規劃由交通部高速鐵路工程局興建，然而台北市政府要求於台北路段採地下化形式興建，決定由北市捷運局興建。

桃園都會區大眾捷運系統主要分為初期路網、遠期路網兩個路網，初期路網由機場線、藍線、綠線及桃園鐵路高架捷運化區間組成，橫跨台北市、新北市及桃園市十四個行政區，約98.26公里，現今全里程皆已核定。遠期路網由大溪龍潭延伸線（綠線）、中壢延伸線（綠線）、橘線、棕線組成，橫跨桃園市八個行政區，里程長度待計畫核定後確定。

捷運計畫

◆ 計畫背景

台灣桃園國際機場捷運(簡稱機場捷運)，前身為中正機場捷運計畫，包含桃園捷運藍線，為連結台北市、台灣桃園國際機場與桃園市的捷運路線，屬於交通部高速鐵路工程局所主導的「台灣桃園國際機場聯外捷運系統建設計畫」。舊稱『中正國際機場』的台灣桃園國際機場於2006年9月6日改為現名後，原本以舊稱定名的計畫名稱亦隨之作出相應修改。本線原長35.7公里，自台北車站至桃園機場。由於政府計畫興建桃園捷運藍線（自桃園機場至龍岡，將行經台灣高速鐵路桃園站與中壢區；桃園機場至中壢中豐路、環北路口段預定優先辦理），因此將兩條路線予以銜接，總長為51.03公里。『三重站—桃園機場—中壢』段工程及機電系統於2006年2月27日正式開工。

依高鐵局原有規劃，『三重站—台北車站』段為高架路線。但台北市政府認為高架路線將影響都市景觀、土地利用...等，主張應以地下方式興建。經雙方協調後，市政府表示願意負擔改採地下化所增加的工程經費，交通部也同意『三重站—台北車站』段改以地下方式興建，並由台北市政府捷運工程局負責該段的設計、施工與台北市轄段土地開發，土建部份完工後，再交由高鐵局續建。由於該段路線將因此延後完工，『三重站—台北車站』段於2006年9月25日正式開工，土建工程則於2007年5月2日舉行動土典禮。

◆ 計畫目標

台灣桃園國際機場係國家面對世界的門戶。提供機場出入旅客安全、便利、舒適、高水準的捷運服務，為先進國家的重要表徵。本台灣桃園國際機場聯外捷運系統建設計畫，為政府「新十大建設」項目之一，將連結桃園國際機場與台北車站、高鐵桃園車站等交通運輸樞紐，使國際航線與國內交通網路緊密結合。本計畫並可配合沿線既有都市發展，帶動地方繁榮，促進城鄉均衡。

◆ 計畫路線

桃園機場捷運由台北車站往南經過桃園國際機場至桃園中壢區全長51公里，全線設有22個車站，但A14機場第三航廈站將配合第三航廈興建時程開通，後續桃園機場捷運線將延伸至台鐵中壢車站。在台北車站等4個車站與台鐵、高鐵、台北捷運淡水信義線、板南線、中和新蘆線、環狀線等6條路網相連，形成便捷之軌道轉乘網絡，除能發揮北部地區之都會捷運功能外，亦提供桃園國際機場便利之聯外交通。

台灣桃園國際機場捷運系統興建完成後，將串聯國際機場至高鐵車站、台鐵車站及台北捷運系統，形成一個四通八達的複合運輸系統；由A1站（台北車站）至台灣桃園國際機場，約僅需35分鐘，大幅縮短旅客往返機場的旅運時間，搭機旅客亦可藉由預辦登機服務，提早在市區車站託運行李，取得登機證，提供旅遊者一個完善與舒適的旅遊運輸服務。

◆ 計畫特性

(一) 兼具機場聯外及都會捷運功能

為因應不同旅客的需求，本捷運系統將分別提供『直達車』及『普通車』兩種不同的服務：

『直達車』係專為航空旅客所設計，提供快速、停站少的服務；從台北市中心A1站出發，停靠新北產業園區A3站、長庚醫院A8站、台灣桃園國際機場第一航廈A12站、第二航廈A13站，及第三航廈A14站。

『普通車』係為都會通勤所設計，與直達車共用路軌營運，將從A1至A21每站停靠。預期大部分的機場員工，以及至台北市區上班的旅客，將會使用普通車通勤。

營運初期服務，將採10分鐘一直達車、一普通車的營運班距。直達車從台北車站至桃園國際機場之行車時間，約35分鐘；普通車從台北車站至中壢全程，則約需70分鐘。

(二) 預辦登機及行李託運

本捷運系統將提供旅客於A1、A3及A18站，辦理預辦登機及行李託運。如此一來，機場內的航空公司報到櫃檯延伸至市中心區，這些捷運車站形同機場的縮影。旅客可以提早在車站內託運行李，取得登機證。

(三) 營運特性及系統機電型式

列車運轉模式	自動加手動備援
營運班距	初期 5 分鐘 / 目標年 3.75 分鐘
營運時段	6 時至 24 時
輪軌型式	鋼輪鋼軌
行車調度	中央行車控制
號誌系統	自動列車控制
供電型式	牽引供電型式採用直流第三軌，供電電壓為 750V

◆ 計畫效益

機場捷運系統興建完成後，將以軌道運輸系統串聯台灣桃園國際機場至高鐵/台鐵車站、台北捷運淡水線、板南線及未來的新莊線、環狀線，形成更

◆ 機場捷運

本計畫路線由臺灣桃園國際機場第二期航站往東至台北車站特定專用區，往南經高鐵桃園車站至中壢中豐路與環北路口，全長51.03公里，共設二十二個車站，二座機廠。工程建設總經費約1138.5億元。

機場捷運之『系統穩定、安全無虞』為通車營運之基本條件，機場捷運系統安全已確保並通過穩定性測試，桃捷公司完成模擬演練，第三方系統驗證與認證機構簽署系統驗證與認證證明書，初履勘作業亦辦理完成，營運前須改善事項部分，高鐵局已彙整確認完成改善，並遵照「機場捷運監理調查委員會」指導下，高鐵局、廠商及桃園捷運公司共同努力，於105年12月29、30日完成履勘，並於完成各項履勘建議改善事項後，於106年1月25日奉交通部核准營運，106年3月2日正式營運。

◆ 工程進度

以下是至2017年8月底為止，興建路線之進度：

預定通車時間	路線	區間	預定進度	實際進度	狀態
2016年3月	機場線	台北－環北	100%	100%	2017.03.02 通車
2018年6月	藍線	環北－中壢	70.27%	40.30%	落後
2024年4月	綠線	八德－橫山	1.94%	1.90%	落後
		八德－坑口			

■ 桃園捷運公司簡介

桃園大眾捷運股份有限公司（簡稱桃園捷運公司）為桃園捷運系統的營運機構，總部設於桃園市，桃園市政府為最大股東。桃園捷運公司成立，成立時全名「桃園市大眾捷運股份有限公司」，資本額為新台幣33億元，由台北市政府、新北市政府、桃園市政府按照桃園捷運路線的長度比例出資（出資比例依序為6.67%、29.32%、64.01%），並由桃園市政府負責經營。

公司標誌



標誌以橢圓之主架構，環繞層次變化之圓弧，呈現律動與前進的速度感，右上方環繞紫色圓弧象徵天空，有飛航的意思，左下方環繞的藍色圓弧象徵地面，速度感和傾斜上鉤的線條形成捷運列車的意象，上、下圓弧將陸、空結合為一體，其內部結合三條延伸線形成英文字「T」，呈現飛機翱翔之姿，呼應國門之都，代表桃園捷運連結桃園航空城，與世界接軌。圖形內隱含3T意象，充分展現了桃園捷運建設目標：運輸（Transportation）、科技（Technology）、信賴（Trust）。

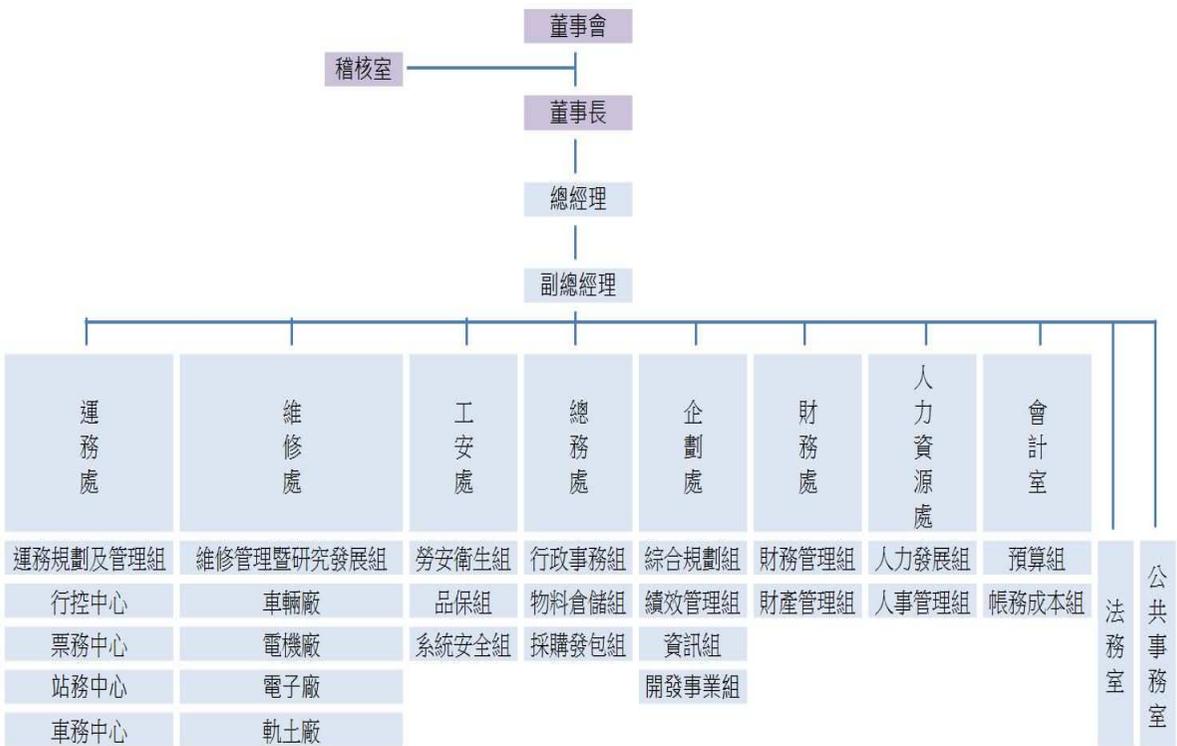
公司使命



桃園大眾捷運股份有限公司以提供「安全、可靠、優質的捷運服務」為使命，成立以來即致力於建立具有高道德標準、負責、紀律、主動、熱情之捷運專業營運團隊，以最敬業的工作態度完成營運準備工作，強化營運安全及系統服務水準，以提供舒適、快捷的高品質乘車環境，持續提高旅客滿意度為目標。並致力於透過創新及持續改進，以達成機場捷運線安全通車、永續經營的目標及願景，成為大眾捷運系統運輸業之典範。

桃園大眾捷運公司將營造良好的工作學習環境、為員工打造實現自我價值之舞台，厚植人力資產以持續提昇核心專業能力，使每日數以萬計的乘客享受到優質的捷運服務，以實踐對旅客、員工、股東及社會的承諾，維護所有關係人之權益。

公司組織



◆ 運務處

為提供信賴可靠與卓越服務的捷運運輸，配合路線興建架構編列而成，主要為行車控制、車務、站務及票務等規劃管理及業務執行、運務相關規章制度之研（修）訂等事項。

(一)運務規劃及管理組：

運務規劃及管理組為運務處二級單位。主要業務係辦理運務處稽核與查核、事故調查、裁罰作業等業務，多為統合處內各中心資料，且負責運務處各中心內部業務協調及其他處室溝通窗口。運務規劃及管理組轄下依業務性質主要分為行車規劃類及運務管理類。

(二)行控中心：

行控中心為運務處二級單位。負責營運路線之狀況掌握，包括列車調度與監控，相關設備之監控，異常或緊急事件之處理，及聯繫維修人員，協調維修作業施作時機與方式。

(三)票務中心：

票務中心為運務處二級單位。負責公司票證庫存配送管理、問題票處理、運量計算、營收查核、票證公司疑義帳務處理、票證公司清算清分作業、社福票證作業、票證客訴處理作業、交易資料稽核、自動收費系統軟體維護/更新、軟體功能修正與測試、系統開發、自動收費設備維修與保養工作、自動收費設備模組及板件維護保養工作、維修工發分析及改善、設備模組板件替代品尋找及開發。

(四)站務中心：

站務中心為運務處二級單位。主要負責控管車站運作之各項業務。負責旅客服務之工作、站務人員訓練、緊急狀況時現場處理及規章手冊修改建議及營運相關建議。

(五)車務中心：

車務中心主要業務分為正線與機廠部分，正線包含電聯車駕駛、故障診斷與排除、旅客安全狀況監控、司機員調度、以及配合行控中心及車站處理異常狀況；機廠部分包含電聯車調度及收發車、電聯車清潔、機廠管制區進場管制及防護，及機廠相關設備監控等。維修處

◆ 維修處

主要負責車輛、機具、軌道、機電設施等之維修業務、維修技術之發展、小型新增及改善工程規劃、維修相關規章制度之研(修)訂等事項。全線設施設備、各車站與機廠之維護保養及人員作業之規劃與執行；制定與督導軌道營運之安全及緊急通報。維修處下轄維修管理暨研究發展組、車輛廠、電機廠、電子廠、軌土廠五個二級單位。

(一)維修管理暨研究發展組：

維修管理暨研究發展組為維修處二級單位，負責各項維修目標之執行計畫擬定，以及技術會報、維修管理系統、安全品保、內部稽核、資訊管理、預算、人事管理業務、訓練、庶務及公文管理、會議執行、資訊管理業務、儀器校驗、板件維修及測試治具開發，並辦理處內各廠之業務綜整業務，及支援處內各項維修後勤業務。

(二)車輛廠：

車輛廠為本公司二級單位，負責電聯車系統、機廠維修設備、軌道工程維修車輛之維護工作等相關維修作業。

(三)電機廠：

電機廠為本公司二級單位，主要負責本系統供電系統、車站及車站之水電環控設備、電梯/電扶梯、月台門系統及車站行李處理系統等相關設施設備之維護，並掌理電機廠相關人事、預算、物料、機具管控作業。

(四)電子廠：

電子廠為本公司二級單位，主要負責本系統號誌系統、旅客資訊顯示系統、通訊系統、航班資訊顯示系統及監控系統等相關設施設備之維護，並掌理電子廠相關人事、訓練、預算、物料、機具管控作業。

(五)軌道土木廠：

軌土廠為本公司二級單位，主要業務為負責沿線軌道系統及第三軌（不含供電）之檢修與保養，沿線土建設施維護及監控作業，操作工程車輛進行巡軌作業，並掌理軌土廠相關人事、預算、物料、機具管控作業。

◆ 工安處

負責勞工安全衛生及營運之規劃督導、公司品質管理、品質稽查、環境保護及環評承諾之工作執行、災害防救、系統安全與緊急應變等相關業務推動與督導等相關事項。轄下分別有勞安衛生組、品質環保組及系統安全組如下所示。

- (一)勞安衛生組
- (二)品質環保組
- (三)系統安全組總務處

◆ 總務處

負責掌理庶務、文書、營繕、採購案件審查、發包管理、物料倉儲管理。轄下分別有行政事務組、採購發包組、物料倉儲組三組。

- (一)行政事務組
- (二)採購發包組
- (三)物料倉儲組企劃處

◆ 企劃處

負責公司經營策略之研擬、綜合規劃及績效管理、開發事業規劃與執行、捷運沿線周邊土地開發規劃、制定招商策略、資訊管理與營運資訊系統規劃發展、辦公室應用系統推動及維修管理系統維護、硬體設備管理與資訊問題排除及技術支援等相關事項。其設置綜合規劃組、績效管理組、開發事業組及資訊組，共四個二級單位如下所示。

- (一)綜合規劃組
- (二)績效管理組
- (三)資訊組
- (四)開發事業組財務處

◆ 財務處

負責公司財務規劃、現金收支、有價證券及保管品之管理、資金運用、財產管理、捷運系統重置經費規劃、保險規劃、股票發行及管理、其他財務業務相關事項。轄下分別有財務管理組、財產管理組。

- (一)財務管理組
- (二)財產管理組人力資源處

◆ 人力資源處

負責規劃公司組織發展、人事管理及制度研（修）訂、員工職涯發展規劃及訓練、員工關懷、勞資關係等事項，轄下分別有人力發展組、人事管理組，共兩個二級單位。

- (一)人力發展組
- (二)人事管理組會計室

◆ 會計室

負責預（決）算編制與執行控管、會計帳務處理、內部審核之執行、成本管理及成本分析、營業稅及營利事業所得稅編制及申報、會計相關制度之研（修）訂、其他會計及統計相關事項，轄下有兩個二級單位。

- (一)預算組
- (二)帳務成本組法務室

◆ 法務室

主要業務為契約、公司規章與法律文件之會核、訴訟事件非訟事件協辦、辦理法律專業知識之課程、協助處理智慧財產法保護及授權使用相關事宜、個人資料保護法之引進及諮詢。

- (一)公共事務室
- (二)公共事務室

負責掌理中央及地方各級府會及媒體連繫、對外關係維繫、行銷策略擬定、客服中心營運等。

◆ 稽核室

隸屬於董事會，進行定期與不定期之業務稽核、財務稽核等工作，以確實評估內部控制制度遵行之健全性、合理性及有效性。

營運概況

桃園機場捷運由台北車站往南經過桃園國際機場至桃園中壢區全長51公

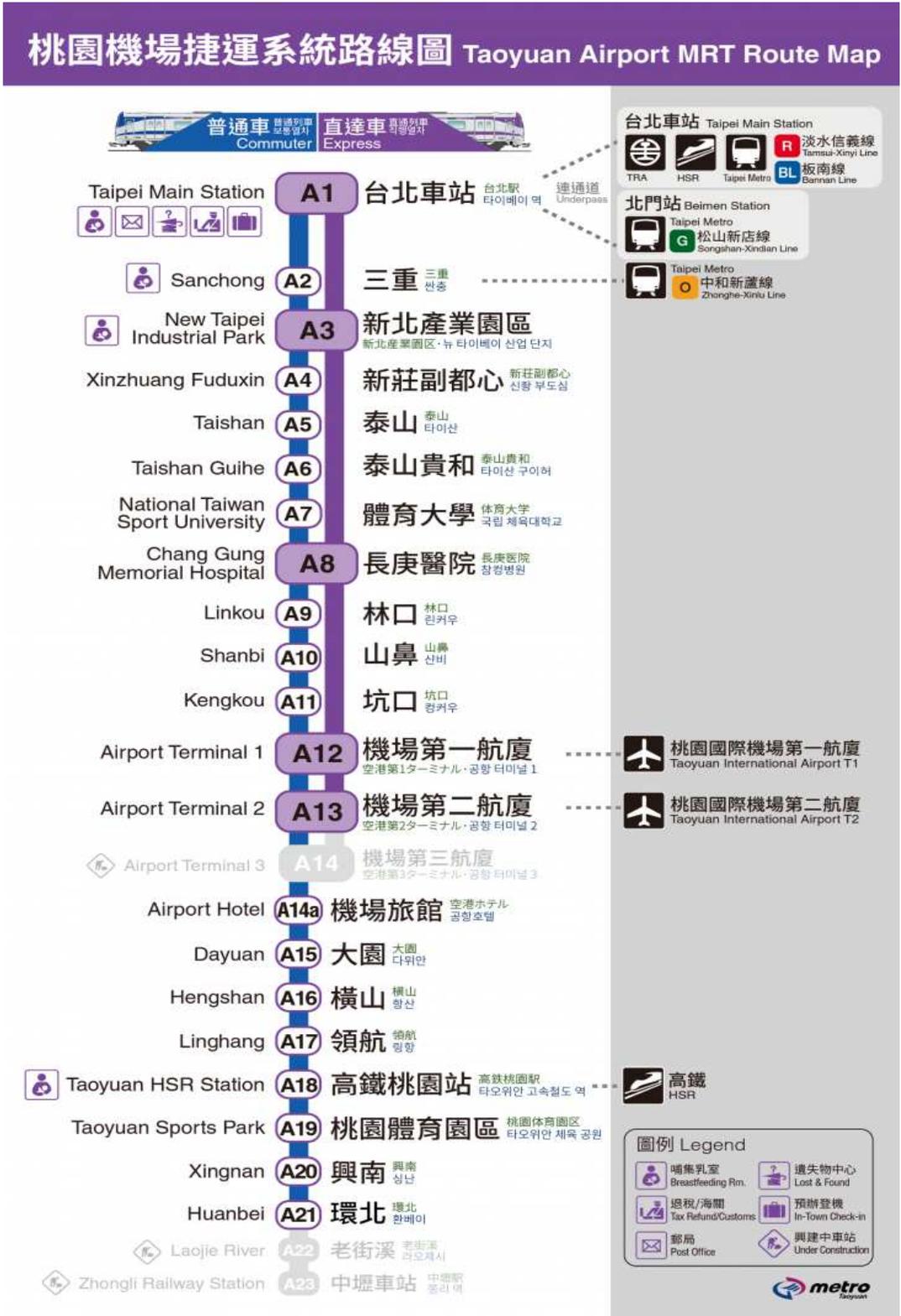
里，全線設有22個車站，其中在台北車站等4個車站與台鐵、高鐵、台北捷運淡水線、板南線、新莊線、環狀線等6條路網相連，形成便捷之軌道轉乘網絡，除能發揮北部地區之都會捷運功能外，亦提供桃園國際機場便利之聯外交通。

台灣桃園國際機場捷運系統興建完成後，將串聯國際機場至高鐵車站、台鐵車站及台北捷運系統，形成一個四通八達的複合運輸系統；由A1站（台北車站）至台灣桃園國際機場，約僅需35分鐘，大幅縮短旅客往返機場的旅運時間，搭機旅客亦可藉由預辦登機服務，提早在市區車站託運行李，取得登機證，提供旅遊者一個完善與舒適的旅遊運輸服務。

◆ 營運路線



◆ 營運車站



桃園捷運公司新進人員甄試簡介

工作簡介

◆ 專業類

甄試職別	職務說明
助理工程師 (票證系統類)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 卡片及端末設備系統程式，軟韌體開發及維護、分析、設計、程式撰寫與維護，並進行軟韌體的測試與修改。 2. 研析自動收費承商發展的軟體手冊與相關文件資料，並進行授證教材與工作說明書撰寫等工作。 3. 自動收費系統使用者需求訪談及管理。 4. 運務管理系統計核模組需求訪談與測試工作。 5. 參與承商整合測試與票證整合驗證測試工作。 6. 其他交辦事項。 7. 須配合輪班。
助理工程師 (票證類)	<p>規劃電子票證公司清分清算機制，進行與特約機構及現金加值委外機構間之帳務管理，確認資訊流與金流之資料，以確保電子票證帳務之正確性與即時性：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 規劃清分清算機制，執行票證公司及本公司清分介面協調。 2. 規劃交易帳款疑義處理程序，以有效解決問題，提升旅客滿意度。 3. 擬定多卡通票證合約內容(含成本管控、特約機構談判、系統協調)。 4. 規劃覆核特約機構與金融機構之手續費計算與請款作業，確保手續費收入與支出之正確性。 5. 其他交辦事項。 6. 須配合輪班。
助理工程師 (行控類)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 執行營運前試運轉及模擬演練。 2. 規劃及執行營運前試運轉、模擬演練及初勘、履勘作業。 3. 規劃正線進出場管制作業、週維修管制排程管理及工單審核。 4. 規劃與執行列車運轉調度作業。 5. 其他交辦事項。 6. 須配合輪班。 <p>通知報到時繳交體格檢查報告。</p>

甄試職別	職務說明
助理工程師 (運管類)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 規劃並執行營運試運轉、初勘、履勘作業。 2. 配合公司政策規劃並執行相關測試、進駐及點移交作業。 3. 營運安全及事故查核機制建立。 4. 運務處年度工作計畫擬定、控管與執行。 5. 其他交辦事項。 6. 須配合輪班。
助理工程師 (站務類)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 站務營運準備工作項目完備性檢視及進度追蹤。 2. 站務中心相關規章程序、制度、計畫之研擬及修訂。 3. 車站進駐及點移交作業、車站初勘、履勘準備作業之規劃與執行。 4. 參與營運前之試運轉作業。 5. 行李作業之規劃。 6. 須配合輪班。
助理工程師 (車務類)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 規劃各車務段通車前及營運相關作業及管理事宜。 2. 依據年度目標之任務與策略，規劃車務中心之執行計畫與其執行方式。 3. 監督並推行各車務段相關作業之管理作業。 4. 進行車務中心相關規章、制度、計畫、作業程序、工作說明書之審核。 5. 辦理車務中心預算及各項採購需求之編擬。 6. 其他交辦事項。 7. 須配合輪班。 <p>通知報到時繳交體格檢查報告。</p>
助理工程師 (資訊硬體類)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 維持機房環境、主機系統、網路環境正常運作。 2. 重要資料儲備並確保所儲存之資料可使用性。 3. 系統故障之回復及相關操作程序說明。 4. 資訊安全推動。 5. 推動及規劃各資訊系統發展。
助理工程師 (資訊軟體類)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 資訊系統建置、開發、維護。 2. 委外專案計畫之研擬、管理與執行。 3. 編列本組資訊經費概算與預算。 4. 資料探勘(Data Mining)、資料倉儲及商業智慧相關專案統籌規劃 5. 推動及規劃各資訊系統發展。

甄試職別	職務說明
助理管理師 (財務類)	<ol style="list-style-type: none"> 1.辦理公司財務及資金之規劃。 2.編製及更新中長期財務計畫。 3.辦理中長期資金運用、籌資規劃。 4.財務風險之評估與管理。 5.投資計畫效益評估、檢核外單位評估報告。 6.其他財務專案事項。

◆ 一般營運類

甄試職別	職務說明
工程員 (運務類)	<ol style="list-style-type: none"> 1.參與承商整合測試與票證整合驗證測試工作。 2.發展票卡發行策略及票種使用規則。 3.規劃票證庫房空間及執行發包相關工作。 4.參與票證模組需求訪談與測試工作。 5.須配合輪班。
司機員 (運務類)	<ol style="list-style-type: none"> 1.捷運系統車務、行控、站務、票務等業務。 2.辦理機場捷運系統試運轉及初履勘業務。 3.辦理業務單位之庶務性業務、辦理營運前準備工作及各項專案性計畫業務規劃與推動。 4.須具備高度專注力，隨時注意各項設備異常狀況及應變，並依指示調整執行勤務。 5.須配合步行於約42公尺高架軌道上，以執行災害及異常事故之應變處理。 6.須執行架設並操作至少4公斤重之重型機具。 7.須配合輪班。
站務員 (運務類)	<ol style="list-style-type: none"> 1.捷運系統車務、行控、站務、票務等業務。 2.辦理機場捷運系統試運轉及初履勘業務。 3.辦理業務單位之庶務性業務、辦理營運前準備工作及各項專案性計畫業務規劃與推動。 4.須具備高度專注力，隨時注意各項設備異常狀況及應變，並依指示調整執行勤務。 5.須配合步行於約42公尺高架軌道上，以執行災害及異常事故之應變處理。 6.須執行架設並操作至少 4 公斤重之重型機具。 7.須配合輪班。

甄試職別	職務說明
技 術 員 (土 木 類)	1.捷運系統土建相關設備維修工作。 2.其他交辦事項。 3.須配合輪班。 通知報到時繳交體格檢查報告。
技 術 員 (機 械 類)	1.捷運系統機械相關設備維修工作。 2.其他交辦事項。 3.須配合輪班。 通知報到時繳交體格檢查報告。
技 術 員 (電 機 類)	1.捷運系統電機相關設備維修工作。 2.其他交辦事項。 3.須配合輪班。 通知報到時繳交體格檢查報告。
技 術 員 (電 子 類)	1.捷運系統電子相關設備維修工作。 2.其他交辦事項。 3.須配合輪班。 通知報到時繳交體格檢查報告。
工 程 員 (勞 安 衛 生 類)	1.從事勞工衛生、安全相關作業程序、標準及方法之規劃與執行工作。 2.提供安全衛生的工作環境，減少或控制工作場所潛在之危害。 3.確保工作場所相關安全衛生管理及規劃。 4.從事安全衛生工作的督導及巡視工作。
護 士 (勞 安 衛 生 類)	1.勞工之健康教育、健康促進與衛生指導之策劃及實施。 2.職業傷病及一般傷病之防治、健康諮詢與急救及緊急處置。 3.勞工體格、健康檢查紀錄之分析、評估、管理與保存及健康管理。 4.職業衛生之研究報告及傷害、疾病紀錄之保存。 5.協助雇主與勞工安全衛生人員實施職業病預防及工作環境之改善。

◆ 一般經營管理類

甄試職別	職務說明
專 員 (採 購 類)	1.辦理公司工程、財物及勞務採購案相關事宜。 2.承辦本公司工程、財物及勞務採購案契約管控、變更設計、驗收及核銷等作業。 3.辦理採購案件變更設計及比、議價、決標作業。
工 程 員 (供 應 倉 儲 類)	1.辦理倉儲、物料相關事宜。 2.發展倉儲物料相關規章制度文件。 3.支援夜間及假日On call領料作業。 4.各項安全衛生管理及各類機具管理、維護作業。 5.須配合輪班。
工 程 員 (資 訊 類)	1.捷運系統各廠、站設備資訊系統維護、規劃、施工、採購及契約管理事項。 2.辦理機場捷運系統試運轉及初履勘業務。 3.辦理業務單位之庶務性業務、辦理營運前準備工作及各項專案性計畫業務規劃與推動。 4.依公司需求，進行系統分析、規劃、開發及維護，並撰寫開發及教育訓練相關文件 5.須具備高度專注力，隨時注意各項設備異常狀況及應變，並依指示調整執行勤務。 6.視需要輪班輪值(含夜間)、單人值勤及臨時勤務調整。
工 程 員 (附 屬 事 業 類)	1.車站販賣店相關設施設備管理維護作業。 2.廣告相關設施設備管理維護作業。 3.停車場相關設施設備管理維護作業。
專 員 (企 劃 類)	1.協助捷運基本票價之訂定及行銷票價之規劃、協助票證策略暨行銷計畫評估專案。 2.旅運量預測、運量資料蒐集及旅客運具行為模式分析。 3.車站轉乘規劃、停轉乘設施檢視、協助政府單位辦理各項優惠及補貼預算編列及申請。 4.協助公司整體策略及事業計劃擬定、營業報告書、議會工作報告撰寫、辦理安全監督管理相關業務。

甄試職別	職務說明
專 員 (附屬事業類)	<ol style="list-style-type: none"> 1.車站販賣店經營管理相關作業。 2.廣告經營管理相關作業。 3.停車場經營管理相關作業。
專 員 (人力資源類)	<ol style="list-style-type: none"> 1.協助招募策略研析、規劃與制訂。 2.各單位人力需求調查與資料彙整。 3.企劃並辦理招募相關宣傳活動。 4.訓練成果、報告、同意書等相關表單維護與管理。 5.協助年度訓練成果紀錄彙總作業。 6.數位學習平台管理。
專 員 (人力資源類-身心障礙類)	<ol style="list-style-type: none"> 1.執行考勤、加班、差假等庶務性業務。 2.統計並分析考勤、加班、差假等資料。 3.審核國、內外出差旅費申請。 4.輪值排班之審核與管理。 5.統計各項考勤、加班、差假記錄。
專 員 (財 務 類)	<ol style="list-style-type: none"> 1.辦理財產保險、旅客運送責任險、公共意外責任險投保作業。 2.協助編寫風險計畫書及風險評估報告。 3.擬定年度保險規劃，包含保險標的、損失及索賠。 4.代管財產之點移交與新增異動登錄管理。 5.設備重置計畫的彙編、研擬及協調。 6.協助營運租金規劃相關事宜。
專 員 (會 計 類)	<ol style="list-style-type: none"> 1.結轉成本帳務處理、備品之管控、及內部審核。 2.存貨及各項成本分析報表之編製。 3.營收帳務處理專員。 4.各類營收帳務處理及查核及稅務申報。
專 員 (行政事務類)	<ol style="list-style-type: none"> 1.保全人力管理及行政大樓、青埔機廠大門進出管制規劃執行。 2.安全監控系統之建立與維護。 3.行政大樓庶務性設管理、巡檢及維護。 4.協助辦理物品管理(新增、移轉、報廢、盤點)事宜。 5.辦理檔案移交、檔案點收、立案、編目作業。 6.辦理檔案庫房管理、檔案清查、檔案檢調與應用。

甄試職別	職務說明
<p>技 術 員 (供應倉儲類)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.協助執行所有請購、收料、驗收、發料、移存、退料、報廢及盤點等作業。 2.執行倉儲相關安全衛生管理作業。 3.執行各類機具使用前點檢作業。 4.處理卸貨拆櫃及開箱作業相關機具操作時之安全作業。 5.支援夜間、假日On call領料及颱風天輪值作業。 6.須配合輪班。

薪資待遇

錄取人員之薪資按其學經歷等資格條件及應試類別，依未來核定桃園大眾捷運股份有限公司薪給待遇標準支給：

◆ 專業類

類 組	試用期間(元/月)	試用期滿(元/月)
助理工程師	約46,000元	約52,000元
助理管理師	約44,000元	約50,000元

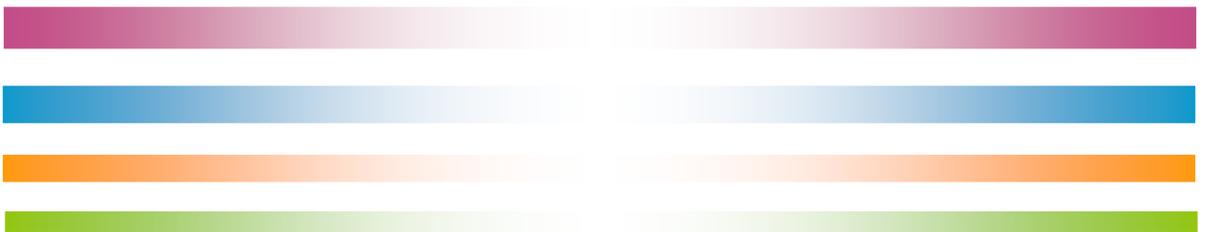
◆ 一般營運類及一般經營管理類

類 組	試用期間(元/月)	試用期滿(元/月)
專 員	約32,000元	約35,000元
工程員	約30,000元	約35,000元
司機員	約30,000元	約32,000元
技術員	約30,000元	約32,000元
站務員	約30,000元	約32,000元
護 士	約39,000元	約45,000元



桃園捷運新進人員甄試

簡章



報名日期

106年12月26日至107年1月7日。

考試日期

筆試：107年1月21日。

口試：107年2月8日。

應考資格

一、共同資格條件：

(一)國籍：具有中華民國國籍者，且不得兼具外國國籍。

(二)性別：不拘。

(三)年齡：不限。

(四)兵役：不限。

(五)本甄試招募人員部分甄試類組，體格須符合以下要求（體格檢查報告於報到日後14天內繳交，未符合者請勿報考；體格檢查不符合下列要求者，取消錄取資格）：**（※相關體格檢查規定詳細內容，請參閱正式簡章）**

1.兩耳純聽力平均值40分貝（Db）以下。

2.兩眼矯正視力均0.8以上（含），無色盲、斜視、夜盲等重症眼疾。

3.不得患有高血壓或冠狀動脈疾病。收縮壓不得超過140mmHg、舒張壓不得超過90mmHg。

4.不得為慢性酒精中毒者。

5.不得有需要隔離治療的法定傳染病。

6.不得為語言、知覺、運動或智能等機能障礙、精神異常或癲癇症等發作性神經系疾病者。

7.不得為平衡機能障礙者。

8.肺結核病者。但已鈣化或纖維化，無傳染之虞者，不在此限。

9.不得為藥物依賴或成癮者（尿液藥物檢驗合格）。

10.不得為發育不全或骨骼與關節疾病或畸型，有妨礙工作之虞者。

11.不得患有足以妨礙工作的其他重大疾病。

二、各類別資格要求：

◆ 管理類組

甄 試 職 別	資 格 條 件
助理專員 (行政採購類)	◎國內外高中(職)以上學校畢業,並已取得畢業證書者。
助理專員 (財會類)	◎國內外大專院校以上學校(限財務金融、會計等商學管理相關科系)畢業,並已取得畢業證書者。

◆ 運務類組

甄 試 職 別	資 格 條 件
運務員 (運務類)	◎國內外高中(職)以上學校畢業,並已取得畢業證書者。
技術員 (票務電子類)	◎國內外高中(職)以上學校畢業,並已取得畢業證書者。
助理工程師 (工安類)	◎1.國內外高中(職)以上學校畢業,並已取得畢業證書者。 2.具下列經歷者佳(均須附工作證明): (1)大學以上畢業者,具室內空氣品質或水污或廢棄物或噪音量測、防制經驗1年以上。 (2)高中(職)畢業者,具室內空氣品質或水污或廢棄物或噪音量測、防制經驗3年以上。
工程師 (資訊類)	1.國內外大專院校以上畢業,並已取得畢業證書者。 2.具備Java或C++、C#或PHP等相關程式開發能力。 3.具備程式語言相關證照尤佳。
助理專員 (運務法務類)	◎國內外高中(職)以上學校畢業,並已取得畢業證書者。

◆ 維修類組

甄 試 職 別	資 格 條 件
技術員 (維修機械類)	◎國內外高中(職)以上學校畢業,並已取得畢業證書者。
技術員 (維修電機類)	◎國內外高中(職)以上學校畢業,並已取得畢業證書者。
技術員 (維修電子類)	◎國內外高中(職)以上學校畢業,並已取得畢業證書者。

甄 試 職 別	資 格 條 件
技術員 (維修土木類)	◎國內外高中(職)以上學校畢業，並已取得畢業證書者。
技術員 (維修軌道類)	◎國內外高中(職)以上學校畢業，並已取得畢業證書者。

◆ 原住民類組

甄 試 職 別	資 格 條 件
技術員 (維修軌道類)	◎國內外高中(職)以上學校畢業，並已取得畢業證書者。

◆ 身心障礙類組

甄 試 職 別	資 格 條 件
工程員 (資訊類)	◎ 1. 國內外大專院校以上畢業，並已取得畢業證書者。 2. 具備Java或C++、C#或PHP等相關程式開發能力。 3. 具備程式語言相關證照尤佳。
助理專員 (行政採購類)	◎國內外高中(職)以上學校畢業，並已取得畢業證書者。
助理專員 (財會類)	◎國內外大專院校以上學校(限財務金融、會計等商學管理相關科系)畢業，並已取得畢業證書者。

※詳細應考資格請參閱正式簡章。

筆試科目

◆ 管理類組

甄 試 職 別 (名額)	共 同 科 目	專 業 科 目
助理專員 (行政採購) (5)	綜合測驗 (國文、英文、邏輯分析)	政府採購法(含相關子法)
助理專員 (財會類) (6)		財務管理概要、中級會計學

◆ 運務類組

甄 試 職 別 (名額)	共 同 科 目	專 業 科 目
運 務 員 (運 務 類) (26)	綜合測驗 (國文、英文、邏輯分 析)	大眾捷運概論
技 術 員 (票 務 電 子 類) (10)		電子概論
助 理 工 程 員 (工 安 類) (2)		環境規劃與管理概要、環保法規
工 程 員 (資 訊 類) (4)		計算機概論、程式設計、程式撰寫實作
助 理 專 員 (運 務 法 務 類) (2)		大眾捷運法、民法、政府採購法 (含相關子法)

◆ 維修類組

甄 試 職 別 (名額)	共 同 科 目	專 業 科 目
技 術 員 (維 修 機 械 類) (19)	綜合測驗 (國文、英文、邏輯分 析)	機械概論
技 術 員 (維 修 電 機 類) (24)	綜合測驗 (國文、英文、邏輯分 析)	電機概論
技 術 員 (維 修 電 子 類) (12)		電子概論
技 術 員 (維 修 土 木 類) (8)		土木概論

甄 試 職 別 (名額)	共 同 科 目	專 業 科 目
技術員 (維修軌道類) (10)		機械概論

◆ 原住民類組

甄 試 職 別 (名額)	共 同 科 目	專 業 科 目
技術員 (維修軌道類) (4)	綜合測驗 (國文、英文、邏輯分析)	機械概論

◆ 身心障礙類組

甄 試 職 別 (名額)	共 同 科 目	專 業 科 目
工程員 (資訊類) (1)	綜合測驗 (國文、英文、邏輯分析)	計算機概論、程式設計、程式撰寫實作
助理專員 (行政採購類) (1)		政府採購法 (含相關子法)
助理專員 (財會類) (2)		財務管理概要、中級會計

※應試科目以正式簡章公告為準。

報名方式

一、報名方式：

- (一)招考資訊及甄試簡章置於桃園捷運公司網站及107年新進人員甄試網站（<http://2018tiam.recruiting.com.tw>），請自行上網點閱或下載列印，不另行販售。
- (二)一律採網路報名方式辦理，不受理現場與通訊報名，為免網路擁塞，請儘早上網報名。

(三)身心障礙類職缺限具身心障礙證明人士報考，原住民類職缺限具原住民族證明人士報考，網路報名身心障礙類考生須檢附政府機關核發且有效期間內之舊制身心障礙手冊或新制身心障礙證明正、反面影本以便查驗，原住民類考生須檢附戶口名簿影本或戶籍謄本(須註記原住民身分)以便查驗；未檢附相關證明者，即喪失考試資格。

(四)請按照網路報名程序確實填寫各項報名資訊；報名資料應力求詳實，以免影響權益。

(五)參加甄試人員請先詳閱簡章內容，僅可擇一類別報考，請慎重考慮後並同意簡章相關規範後再行報名。報名期間得於本專區申請取消報名，並辦理全額退費（報名時採ATM轉帳或臨櫃匯款繳費者，須扣除匯費30元退還餘款）；報名截止後不得以任何理由要求取消報名、退還報名費、變更報考類組。

二、報名費：

(一)報名費用(試務行政費用)為新台幣800元整；報名費收據請於筆試入場通知書開放查詢之日起至筆試測驗結束後三個月內至甄試網站「收據列印」區下載列印，不另行寄發。

(二)繳費方式：

報名後請儘速於繳款期限內完成繳款，請選擇下列任一種方式辦理，逾期繳款除不受理該項報名外，將進行退款：

- 1.自動櫃員機(ATM)轉帳。
- 2.網路銀行(WEB ATM)轉帳：
- 3.線上刷卡。
- 4.超商條碼。

(三)確認是否完成繳費：

1.採ATM轉帳者，轉帳後請立即確認交易明細表及帳戶內是否已扣款完成。因ATM轉帳需至少1個工作天方才入帳，請於繳費第1-2個工作天後再至<http://2018tiam.recruiting.com.tw/>連結新進人員甄試網站，檢視付款狀態是否呈現「已付款完」之狀態。

2.辦理ATM轉帳或臨櫃匯款完成後，不須傳真交易明細表。

3.有關繳款相關疑問，請洽詢：

(1)連絡電話：03-3411205、3411206、3411207（專線），服務時間週

一至週五 09：10~17：00。

(2)E-mail：taoyuanmrt107@gmail.com。

※詳細報名事項請參閱正式簡章。

測驗時間及應注意事項

一、第一試（筆試）：

(一)測驗時間及科目：

節次	測驗科目	預備	測驗時間
第一節	共同科目	09:20	09:30-10:30
第二節	專業科目	10:50	11:00-12:00

註1：共同科目及專業科目題型均為單選題，以2B鉛筆於答案卡上作答。

(二)測驗地點：

於桃園考區辦理，試場配置公告於<http://2018tiam.recruiting.com.tw>連結新進人員甄試網站，應考人可於107年1月18日10點後至<http://2018tiam.recruiting.com.tw>連結新進人員甄試網站「准考證列印」區查詢測驗考區、交通資訊、試場位置與座位編號等，請直接由網頁列印准考證，不另行郵寄書面通知書；測驗當天必須攜帶准考證入場。

(三)應考人另須持具有照片身分證件正本（限新式國民身分證、駕照、護照、健保IC卡，請擇一攜帶；前述證件須於有效期間內），並置於桌面以備查驗，必要時，監試或試務工作人員得要求對應考人拍照存證。

二、第二試（口試）：

(一)應考人可於107年2月6日10點起至新進人員甄試網站連結新進人員甄試網站「准考證列印」區查詢測驗入場通知書號碼、測驗時間及試場位置，請直接由網頁列印准考證，不另行郵寄書面通知書；測驗當天必須攜帶准考證入場。

(二)第二試（口試）當日應考人須持具有照片身分證件正本（限新式國民身分證、駕照、護照、健保IC卡，請擇一攜帶；前述證件須於有效期間內），未攜帶身分證件正本者不得入場應試。

(三)第二試（口試）報到時須繳交下列表件（各乙式三份；請直接以影印或粘貼於A4空白紙張上，審查後恕不退還）：

1.繳交文件資料檢核表（請於106年12月26日起由網站「相關連結」區甄

試文件下載專區下載填寫)。

- 2.應徵者個人相關資料，含個人資料表及自傳（相關表單請於106年12月26日10點起由網站甄試專區下載填寫）。
- 3.新式國民身分證正反面影印本。
- 4.國籍員結書（請於106年12月26日10點起由網站甄試專區下載填寫）。
- 5.畢業證書影本：

畢業證書如係國外學歷須加附中文譯本（可委由翻譯社翻譯或自行翻譯）；國外學歷影本應經我國駐外單位，包括我國駐當地使、領館或派駐當地之文化、貿易、商務機構或其他經我國政府認可之機構驗證或公證人認證。

- 6.其他有利審查資料：與職務相關之證照、國家級技能檢定證照、語言能力檢定、個人優良表現等資料。

註：應考人所繳交各種證件影本及資料係採事後審查，如有偽造、變造或其他不實情事，應考人應負法律責任；如有資格不符者，取消應試資格。於測驗前發現者除扣留其所繳證明文件外，並拒絕其進場應試；於測驗完畢後榜示前發現者，不予錄取；榜示後發現者，撤銷其錄取資格。

三、職涯發展測驗：

- (一)本次新進人員招募甄試須加考職涯發展測驗，職涯發展測驗內容及測驗目的係針對考生之工作、性格傾向。
- (二)職涯發展測驗至遲需於考生個別口試前，經該測驗專業人員判讀成績並分析後，提供予口試委員作為口試甄選參考。
- (三)職涯發展測驗成績僅供口試參考，不列入總成績計算。
- (四)職涯發展測驗如缺考者，不得續參加第二試口試。

四、電腦實作：（※僅工程員（資訊類）類組及工程員（資訊類）須應試。）

- (一)測驗時間：50分鐘。
- (二)測驗題數：5題。
- (三)測驗內容：開發語法可用JavaScript、HTML、XML、標準SQL99、MS SQL stored procedure、PHP、Oracle PL/SQL、C++、C#、Java及 J2EE等程式語言開發。
- (四)計分方式：測驗結束後，印出撰寫之程式語言，於口試時，作為評量程式撰寫能力之參考依據，測驗成績僅供口試參考，不列入總成績計算，測驗如缺考者，不得續參加口試。

成績計算及錄取方式

一、成績計算

(一)所有成績計算至小數點後二位，第三位採四捨五入法進入第二位數。

(二)第一試（筆試）：

- 1.各科原始分數以100分計。
- 2.共同科目佔第一試（筆試）成績40%、專業科目佔第一試（筆試）成績60%。
- 3.筆試其中一科目零分或缺考者，不得參加第二試（口試）。
- 4.依第一試（筆試）成績高低順序，按各甄選類組口試名額，通知參加第二試，第一試（筆試）成績相同時，依序以專業科目、共同科目原始分數之高低決定能否參加第二試（口試）之排序，如仍為同分者，則增額通知參加第二試（口試）。

(三)第二試（口試）成績：

口試成績以100分計，並依下列與工作相關之構面及當日繳交各項資料進行綜合評分：

- 1.專業知識（包括問題判斷分析、應變能力、專業知識、專業技術與經驗）
- 2.態度（包括儀態舉止、禮貌、積極）。
- 3.言辭（包括語言表達能力、語言邏輯性、溝通協調能力）。
- 4.人格特質（包括誠實廉潔、發展潛能、熱情、修養）。
- 5.其他有利審查資料：與職務相關之證照、國家級技能檢定證照、語言能力檢定、個人優良表現等資料。

(四)總成績計算：

第一試（筆試）成績佔總成績50%，第二試（口試）成績佔總成績50%。

二、錄取方式：

(一)按總成績高低順序擇優錄取，惟口試成績未達70分者，不予錄取。若總成績相同者，以口試成績之高低決定錄取順序；如再同分者，依序比較專業科目、共同科目之原始分數。

(二)相關錄取人員名單移請桃園大眾捷運公司辦理後續進用事宜。

錄取及進用

一、錄取人員由桃園大眾捷運公司寄送錄取通知，預定107年3月辦理報到，惟進用報到日期，若有調整將另行通知與公告，逾通知報到期限而未報到者，或報到後未能參加錄取類組之人員專業訓練，即視為放棄，並註銷錄取資格。

二、新進報到後，試用期六個月，未通過試用期評核，視同無法勝任工作，依勞

動基準法第11條第5款無法勝任工作予以解僱。試用期前90天薪資不含專業加給，通過試用期90天試用考核者，第91天起依所任職務發給薪資總額，滿180天通過後始完成正式錄用。

三、新進報到後，若未通過訓練者，視同無法勝任工作，依勞動基準法第11條第5款無法勝任工作予以解僱。

四、錄取人員於分發報到時須繳驗：

(一)新式國民身分證正本。

(二)畢業證書正本（如係國外學歷須請加附中文譯本，並應經我國駐外單位，包括我國駐當地使、領館或派駐當地之文化、貿易、商務機構或其它經我國政府認可之機構或公證人簽（認）證）。

(三)錄取人員應於報到日當天前自費完成行車人員體檢或一般人員體檢，並繳交「桃園市大眾捷運系統行車人員技能體格檢查表」或「桃園市大眾捷運系統一般人員體格檢查表」，報到日未繳交體格檢查表或「行車人員技能體格檢查表」經審查不合格者，桃園大眾捷運公司得以撤銷錄取資格。

(四)錄取人員於分發報到後，應完成新進人員報到手續、簽署勞動契約及遵守本公司相關規定，未完成上述手續或違反本公司相關規定者，本公司得以註銷錄取資格。

其他注意事項

一、應考人為報名「桃園大眾捷運公司107年度新進人員甄試」，須提供個人資料：包括姓名、身分證統一編號、出生年月日、教育、職業與聯絡方式等，將由桃園大眾捷運公司及受託辦理單位依個人資料保護法相關規定，為蒐集、處理及利用，並僅限於製作甄試相關表單、甄試相關事項通知與資料分析與錄取進用後人事資料建檔。

二、本項測驗有關訊息記載於網際網路，歡迎上網查閱；簡章各項內容若有變更，以<http://2018tiam.recruiting.com.tw>連結新進人員甄試網站最新公告為準。洽詢電話：03-3411205、3411206、3411207（專線）；服務時間：週一至週五09：00~17：00。

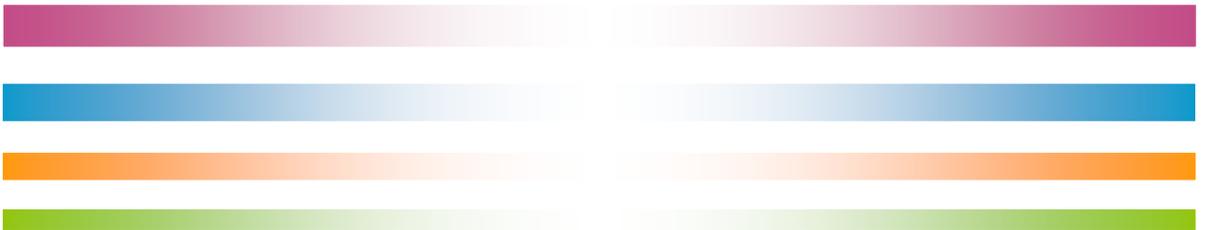
三、應考人於報名前，務請詳閱本簡章內容；一經報名，即視同應考人同意本簡章之各項內容。

四、測驗當日如遇颱風、豪雨、強烈地震等不可抗拒之天災，請密切注意。

※詳細應考事項請參閱「正式簡章」。



如何準備
桃園捷運新進人員甄試



前言

「桃園捷運公司」以「提供安全、可靠、優質的捷運服務」為使命，提供桃園航空城與大台北都會區民眾，永續優質的捷運服務，致力舒適快捷的高品質乘車環境，強化營運安全及系統服務水準，並以持續提高旅客滿意度為目標，使桃園機場捷運線成為世界一流的機場捷運。桃園捷運公司近年大規模招募新血，不僅待遇優渥，工作穩定有保障，並可享完善福利制度。

應考要領

大多數人對考試缺乏深入的認識，往往埋首書堆卻漫無方向，意欲尋求方法卻苦於無處著手，須知今日各項考試已與科技接軌，趨向於智慧型、多元化的應考方式，準備考試切忌閉門造車，考情資料亦非憑一人之力能夠蒐集齊全，「時間」正是考生最珍貴的寶藏，「金榜題名」則是考生唯一的目標，慎選優質輔導機構，提供完整的應考資料、靈通的考試消息以及豐富的考試經驗，不僅能為考生節省寶貴的時間，更是考生「金榜題名」的最佳途徑與方法。

「桃園捷運新進人員甄試」雖是值得特別推薦的一項優質考試，但是，如果對考試基本知識欠詳，準備教材的選擇及使用不當，考前的準備方式失妥，或答題的技巧欠佳等，將會慘遭滑鐵盧。有鑑於此，本社以豐富的輔導經驗，特別提供考友下列「應考要領」，以茲參考。

◆掌握「命題範圍」

桃園大眾捷運公司新進人員甄試招考對象為高中職以上學歷，考試難度偏向高中職程度，除掌握考試內容方向、勤練歷屆試題外，可參考專科用書以補充相關知識。考生在準備時應特別注意出題範圍，而在準備時亦應多參閱時事，以更確實掌握研讀方向。

考友社特別針對「桃園捷運新進人員甄試」精編全套「考試教材」；「考試教材」根據最新命題大綱，精編全部命題重點，完全掌握「命題範圍」。

◆掌握「命題方式」

「桃園捷運新進人員甄試」之命題方式常採測驗式（選擇題）、申論式或混合式，「測驗題」有測驗題的考法，「申論題」有申論題的考法，考生在掌握命題方式後，才能有正確的準備方法，如此可達到事半功倍的效果。

準備「測驗題」，重理解，不要死背，掌握「命題範圍」反覆閱讀。測驗式的試題，多為50題，作答時間為60或90分鐘，把握作答時間，應當機立斷從容作答，碰到不確定的題目不要埋頭苦思，趕緊跳答下一題，等全部題目都作完後再回頭思考。

準備「申論題」，除了理解，「命題重點」須加以背誦。作答申論題時，應先將試題詳讀一次，瞭解命題的意義所在，下筆前並應稍作大綱整理，再依大綱旁徵博引相關內容，以充實申論內容，切勿太過冗長又不切題旨。不會作答或記憶不全的答案，切勿留空白，應找相關或近似的答案填補，還是可以得分。

考友社特別針對「桃園捷運新進人員甄試」精編全套「考試教材」；「考試教材」長期追蹤歷屆試題，獨家建立完整題庫，完全掌握「命題方式」。

◆掌握「命題趨勢」

要充分掌握「命題趨勢」，有三項建議：

(一)注意法律規章修訂：

桃園捷運新進人員甄試涉及政府政策及法律規章，考生應隨時注意政府政策的頒布及法律規章的修訂。

(二)隨時注意時事新聞：

近年各種考試的題目皆漸趨與時推移，考題中配合時事者屢見不鮮，故考生除了針對教材、書本加以準備外，更應時時留心時事新聞，以補充書本中之不足，例如憲法增修條文便為常考之重點。

(三)理論與實務兼顧：

應付實務性的試題，多注意時事社論是應考的不二法門。對於實務性的考題，除具備基本概念，更必須掌握各理論的重點與限制，並注意時勢資料，才能切入問題核心，精闢分析。

考友社特別針對「桃園捷運新進人員甄試」精編全套「考試教材」；「考試教材」蒐集最新時事資料，隨時提供考情動態，完全掌握「命題趨勢」。

◆掌握「錄取分數」

考生應分析歷年的報名人數、到考人數、缺考人數、錄取人數、錄取率、錄取分數等資料，考試「錄取」的標準不是「報名人數」、「錄取人數」，也不是「錄取率」；「錄取」的標準是「錄取分數」，考生可以注意歷年的「錄取分數」，都維持一定的水準，可以作為「錄取標準」。換句話說，考試的敵人不是其他考生，是考生自己，考生必須充分了解自己的準備的程度是否已經達到錄取標準—「錄取分數」。

◆掌握「考運」

考生除了掌握「命題範圍」、「命題方式」、「命題趨勢」、「錄取標準」四項基本要件，還要充分掌握「考運」。

「考運」不是來自求神問卜，也不是簽牌下賭，「考運」來自考生自己的心，心「靈」則「運」到，心要「靈」先要心「靜」，要以平靜的情緒應考，切忌臨場緊張，不要毛毛躁躁、患得患失，甚至於寢食難安、怨天尤人。須知考試競爭激烈，彼此當仁不讓，得失之間無法勉強，唯有在頭腦冷靜、精神愉悅的情緒下，方能思慮周詳、靈感激發，獲得最滿意的成績。

◆慎選「考試輔導」

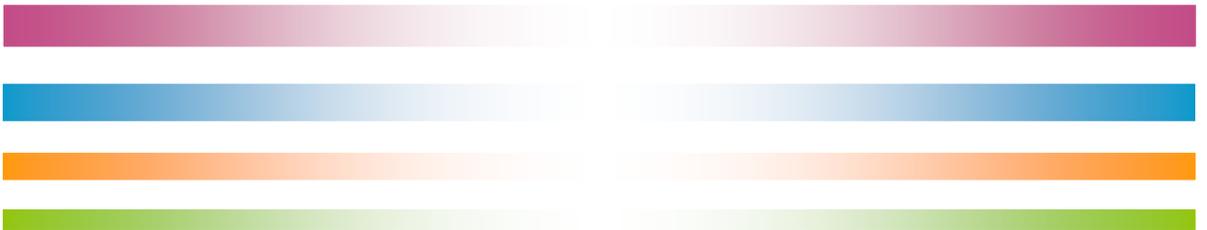
大學有言：「物有本末，事有終始，知所先後，則近道矣。」參加考試，必須利用科學的方法，同時借重前人的經驗，就其本末先後逐次完成，才能以最少的投入獲得最大的成果，此即所謂成功之道。

參加任何考試，未必需要接受輔導，就像上樓一樣，乘電梯可以上樓，走樓梯同樣可以上樓，只不過比較辛苦罷了！考試輔導的目的，在於提供優良的應考環境，完整的應考資料，靈通的考試消息以及豐富的考試經驗，但應考者也不可忽略個人所扮演的角色，如果只想搭電梯，卻不曉得如何使用電梯，還是無法上樓的。

考友社為加強服務有志參加「桃園捷運新進人員甄試」之考生，特舉辦專案輔導，重金禮聘權威名師聯合執教，完全針對「桃園捷運新進人員甄試」之「命題範圍」、「命題方式」、「命題趨勢」，採用典試委員著作精編全套「考試教材」，同時提供靈通的考試消息、完整的考試資料、豐富的考試經驗以及優良的應考環境，歡迎考友踴躍報名參加，同時，預祝諸位考友考運昌隆、金榜題名！



桃園捷運新進人員甄試
歷屆試題



106年桃園大眾捷運公司新進人員甄試試題

共同科目-國文、邏輯分析

選擇題

- (2) 1. 請閱讀以下文字：夏日裡最後的玫瑰，入秋猶自紅，所有可愛的伴侶，無復舊時榮；殘花片片悲凋謝，新花望裏空，欲把嬌顏長留住，長嘆誰共與。這是愛爾蘭詩人摩爾〈夏日最後的玫瑰〉一詩，是屬於以下何種形式風格？(1)簡潔 (2)陰柔 (3)陽剛 (4)輕快。
- (1) 2. 在詞語中，故意插入虛字、數目字、特定字來拉長文句，稱為鑲嵌修辭。下列哪些選項使用這種方式？甲.推得一乾二淨。乙.東市買駿馬。丙.一不做，二不休。丁.脫我戰時袍。(1)甲乙丙 (2)乙丙丁 (3)甲丙丁 (4)甲乙丁。
- (1) 3. 一份自傳佳篇，其基本架構與寫作方式應如何表現？試選出得宜者：
(1)約200字左右、簡單詳實的個人基本資料 (2)極為戲劇化的個人基本資料 (3)將經歷職務混雜說明，隨便帶過 (4)完全不說明自己專長、經歷及心得等。
- (1) 4. 您遇到一位外籍旅客看到廣告中有「窈窕」一詞，拿來問您怎麼念，請問音同於下列哪一個？(1)杏桃 (2)要挑 (3)瑤跳 (4)耀調。
- (1) 5. 譬喻的原則之一是需要兩者要有巧妙的相似點。下列何者即是如此？
(1)奶奶臉上的皺紋是歲月的痕跡 (2)唯勇者始敢單獨面對自己；唯智者才能與自己為伴 (3)盛年不重來，一日難再晨 (4)不做無益事，一日當三日。
- (2) 6. 〈早發白帝城〉：朝辭白帝彩雲間，千里江陵一日還。兩岸猿聲啼不住，輕舟已過萬重山。此詩的意旨：(1)孟浩然以此詩紀錄做官的不順，詩意沉重 (2)次句中「千里」誇張地說明路程的遙遠 (3)「一日還」則

極言舟行之慢，兩相對比之下，更顯出沉重的速度感 (4)第三句訴諸讀者的觸覺，卻鋪敘出鳥聲不斷的情況。

- (4) 7. 下列說明，何者正確？ (1)中文沒有文法，所以沒有動詞、名詞、代名詞、形容詞、介詞、副詞、連接詞、方位詞、量詞與地方詞 (2)摹寫格的使用正是對於心靈上的刺激加以描述，喜怒哀樂等等感覺的摹繪，多為主詞 (3)語言表達能力與詞彙理解能力（接受性）毫不相關 (4)提供良好的語言情境，藉著優美的旋律和生動的歌詞，可以幫助學習者去理解如何描寫自己感官感受。
- (1) 8. 閱讀〈稻草人〉：「我愛布偶稻草人，好玩又好笑，我愛布偶稻草人，故事最奇妙，多嘴的青蛙笑呱呱，跟著婷婷到處跑，獅子大來膽子小，老狐狸最陰險，大法師心腸好，還有那好驢阿財，阿土蛇，蘇小弟，他們生活在一起，從來沒煩惱，充滿信心，快樂又逍遙。」何者正確？ (1)將布偶稻草人、青蛙、獅子、老狐狸、驢子阿財、阿土蛇轉化成像人一樣，活潑生動 (2)強調他們在一起生活，所以從來充滿煩惱、缺乏信心 (3)「獅子大來膽子小」用類疊鮮明意象 (4)用映襯「我愛布偶稻草人」連貫上下文。
- (2) 9. 〈蝴蝶〉：「蝴蝶，蝴蝶，生得真美麗。頭戴著金絲，身穿花花衣，你愛花兒，花也愛你，你會跳舞，他有甜蜜。」說明正確的 (1)歌詞中一方面摹寫蝴蝶嗅覺上香味的情況 (2)讓蝴蝶好像人一樣，頭上帶著閃亮的金絲 (3)花兒也有人的脾氣，會和蝴蝶互相埋怨 (4)「花花衣」中的「花花」，沒有甚麼特殊。
- (4) 10. 〈薤露〉與〈蒿里行〉是反戰的態度，兩者都是用五言藉樂府古題寫時事，下列說明何者正確？ (1)曹操的戰爭詩多為想像之作 (2)曹操詩作多採用論理與說明的敘述方式 (3)幻想地描述戰爭中可能之事 (4)細膩地刻劃他在戰爭中的情感，較少虛幻的成分。

- (1)11. 三國演義上有張松罵曹操的典故，且看書上所說：「昔日濮陽攻呂布之時，宛城戰張繡之日；赤壁遇周郎，華容逢關羽；割須棄袍於潼關，奪船避箭於渭水；此皆無敵於天下也！」張松罵曹操的短處就是曹操瀕臨死亡的幾個地點。下列敘述何者正確？(1)濮陽戰呂布差一點被砸死 (2)宛城戰周瑜差一點被刺死 (3)赤壁大戰差一點被關聖燒死 (4)渭水河畔差一點被馬超用箭射死。
- (2)12. 有關曹植的常識，何者正確？(1)曹植的詩歌創作，可以用曹操稱帝，作為前後的分期 (2)前期的詩歌，主要多半是歌詠都市貴公子享樂遊蕩的生活，以及追求長生的詩篇 (3)後期則充滿追憶父親的思念情緒，描寫渴望親情的心情 (4)他的戰爭詩也跟隨著這樣的心情軌跡而改變，前期的戰爭詩作品，包括〈洛神賦〉，有者哀怨纏綿的情緒。
- (2)13. 閱讀下文：靈芝生王地。朱草被洛濱。榮華相晃耀。光采曄若神。古時有虞舜。父母頑且嚚。盡孝於田壟。烝烝不違仁。伯瑜年七十。彩衣以娛親。慈母答不痛。歔歔涕沾巾。丁蘭少失母。自傷早孤癯。刻木當嚴親。朝夕致三牲。暴子見陵侮。犯罪以亡形。丈人為泣血。免戾全其名。董永遭家貧。父老財無遺。舉假以供養。佣作致甘肥。賣家填門至。不知何用歸。天靈感至德。神女為秉機。歲月不安居。嗚呼我皇考。生我既已晚。棄我何其早。蓼莪誰所興。念之令人老。退詠南風詩。灑淚滿禕袍。正確的：
- (1)寫由於愛民之心感動神靈，人們將得到回報 (2)就像人食了靈芝草一樣，能起死回生、長生不老 (3)寫地球的感受，寫對虞舜的悼念 (4)寫「政治上懷才不遇」的感慨。
- (4)14. 《寄校書七兄》無事烏程縣，蹉跎歲月餘。不知芸閣吏，寂寞竟何如？遠水浮仙棹，寒星伴使車。因過大雷岸，莫忘幾行書。說明正確的 (1)首聯用「因過」、「莫忘」兩詞寫出在朋友立場上想像朋友應是快樂的

- (2)「歲月餘」點出時間近一年開頭，更增加萬事起頭難的感嘆 (3)此詩用「芸閣」直逼出寂寞 (4)頸聯以景寄情，應是回憶或想像七兄在旅途中的情景。
- (3)15. 李商隱〈無題〉中：春蠶到死絲方盡，蠟炬成灰淚始乾。選出正確的
 (1)此處的「絲」就是雙關「網」，是多字雙關 (2)「淚」是蠟燭溶液，也是類疊，是少字雙關 (3)雙關指愛情至死方休 (4)雙關親情，寫得令人生氣。
- (1)16. 有一工程，如由甲丙合作需9個月，如由乙丙合作需15個月，今先由甲丙合作 $\frac{2}{3}$ 後，再由乙丙將其完成，問共需多久？ (1)11個月 (2)12個月 (3)13個月 (4)14個月。
- (2)17. 全班40人，A題做對10人，B題做對26人，全錯6人，問全對多少人？
 (1)1人 (2)2人 (3)3人 (4)4人。
- (2)18. 某班級男生與女生的比率為7：5，後來因為減少了24個男生，比率變為5：7，請問該班級女生有多少人？ (1)25人 (2)35人 (3)49人 (4)32人。
- (4)19. 若正方形各邊長減少10%，則其面積減少？ (1)0.1 (2)0.01 (3)0.2 (4)0.19。
- (3)20. 甲每5天進城1次，乙每9天進城1次，丙每12天進城1次，某天三人在城裡相遇，下一次再相遇至少要幾天？ (1)60天 (2)90天 (3)180天 (4)360天。
- (3)21. 處長想買紅豆餅或雞排當作加班同事的點心。他發現每人買1份紅豆餅會剩下20元，但是每人買1份雞排就會不夠28元，而一份雞排比一份紅豆餅貴兩元。請問有多少人加班？ (1)16人 (2)17人 (3)24人 (4)25人。
- (1)22. 有一個人只知道1、2、3、4這4個數字。若只用這4個數字，總共可以

- 組成多少個一位、兩位、三位、四位的數？ (1)340個 (2)440個
(3)256個 (4)128個。
- (4)23. 一鹽水溶液含鹽18%，另一水溶液含鹽6%，則後者需幾公斤加入前者
20公斤，可以得到含鹽12%之水溶液？ (1)10公斤 (2)15公斤 (3)12公
斤 (4)20公斤。
- (3)24. 有一列火車時速90公里，現在要通過一座橋，橋長60公尺，火車全長
為90公尺，請問當火車剛過橋頭，到火車尾離開橋尾，總共需花費多少
分鐘？ (1)0.5分鐘 (2)1分鐘 (3)0.1分鐘 (4)2分鐘。
- (1)25. 一正方體，若一邊增長 20%，另一邊減少 20%，高增加 40%，則此
長方體的表面積為原正方體表面積的多少倍？ (1)94/75倍 (2)2倍
(3)75/94倍 (4)24/57倍。
- (3)26. 甲、乙兩人從400公尺長的環形跑道的一點A，背向同時出發，8分鐘後
兩人第三次相遇。已知甲每秒鐘比乙每秒鐘多跑0.1公尺，則請問兩人
第三次相遇的地點與 A點沿跑道上的最短距離是多少公尺？ (1)224公
尺 (2)177公尺 (3)176公尺 (4)226公尺。
- (4)27. 利用96公尺的繩子圍成矩形，使長與寬的比值不大於5且不小於2，則
其面積最大為多少平方公尺？ (1)500平方公尺 (2)514平方公尺
(3)524平方公尺 (4)512平方公尺。
- (2)28. 某人以300元買某物數件，若某物漲價3元，則300元少買了5件，請問
他買了幾件？ (1)20 (2)25 (3)30 (4)35。
- (1)29. 十三個人住一間有七個人無處住，十五個人住一間一人無處住，問共有
多少人？ (1)46人 (2)47人 (3)48人 (4)49人。
- (4)30. 有一個二位數，個位數字與十位數字之和為 5，若將各位數字與十位數
字對調形成的新數，比原數小9，則請問原數為多少？ (1)23 (2)24
(3)31 (4)32。

共同科目-英文

- (3) 1. You will want two trees about ten feet apart, from _____ to suspend your tent. (1)there (2)them (3)which (4)where
- (4) 2. Caught in the act, he had no alternative but _____. (1)confess (2)confessing (3)confessed (4)to confess
- (3) 3. _____, I believe I will go with you to the theater. (1)For second thought (2)For the second thought (3)On second thought (4)On the second thought
- (2) 4. The _____ of opinions helps us to understand the whole picture of that case. (1)various (2)diversity (3)photography (4)unique
- (1) 5. _____ to speak when the audience interrupted him. (1)Hardly had he begun (2)No sooner had he begun (3)Not until he began (4)Scarcely did he begin
- (1) 6. A beam of light will not bend round corners unless _____ to do so with the help of a reflecting device. (1)made (2)being made (3)having made (4)to be made
- (1) 7. His father promised to buy him an iPhone _____ he behaved himself. (1)provided (2)while (3)in case (4)after
- (2) 8. He was the first _____ and the last _____. (1)arriving; leaving (2)to arrive; to leave (3)arrive; leave (4)for arriving; for leaving
- (4) 9. To protect our intellectual property, all visitors _____ to present their identification with a photo. (1)ask (2)asking (3)to ask (4)are asked
- (3) 10. As you are a new customer, we would be pleased to offer you the extra 10% discount you requested, and we hope that you will be

- satisfied with both our _____ and our services. (1)produce
(2)productivity (3)products (4)production
- (4)11. Initial reports from the second quarter show that our production has risen by 20 percent since the _____ year. (1)following
(2)partial (3)consecutive (4)previous
- (1)12. The difference between a winner and loser is, when _____ immense difficulties, the former never loses heart. (1)confronted with
(2)confronting with (3)it is confronted with (4)confront with
- (1)13. The loud noise from next door really _____ and I cannot concentrate on my reading. (1)gets on my nerves (2)sets me up
(3)puts up with me (4)calms me down
- (2)14. At first she was _____ to help me, but in the end she gave me a hand willingly. (1)suspicious (2)reluctant (3)anxious (4)negative
- (1)15. _____ you should have no trouble with the difficult work.
(1)Knowing this (2)If you are knowing this (3)From knowing this (4)If you had known this
- (2)16. All visitors are requested to _____ with the regulations.
(1)compile (2)comply (3)conduct (4)converse
- (4)17. David had his license _____ for reckless driving. (1)issued
(2)renewed (3)postponed (4)suspended
- (1)18. Can you make _____ on the shelf for some more books?
(1)room (2)rooms (3)a room (4)the room
- (2)19. The new accountant is considering _____ to another department. (1)to transfer (2)transferring (3)transferred (4)transfer
- (1)20. Since I had no time to read the details, I just _____ through the headlines. (1)browsed (2)stared (3)gazed (4)squeezed

專業科目-大眾捷運概論

選擇題

- (3) 1. 平均成本隨著產出（如旅客運量）的增加而降低的現象稱為：(1)範疇經濟 (2)路網經濟 (3)規模經濟 (4)軸幅經濟。
- (1) 2. 公共運輸業不得任意拒絕一般民眾使用，主要原因在於其負有何種義務：
(1)貫徹事業目的 (2)履行特別負擔 (3)服從政府監督 (4)遵守運價管制。
- (1) 3. 駝背運輸（Piggyback）係下列那兩種運輸工具之聯運方式？(1)公路與鐵路 (2)公路與水運 (3)鐵路與水運 (4)公路與空運。
- (2) 4. 下列何者屬於管制車輛持有之策略？(1)將汽車燃料使用費由「隨車徵收」改為「隨油徵收」 (2)提高車輛牌照稅 (3)調高路邊及路外停車費 (4)徵收擁擠稅。
- (2) 5. 下列那一項運輸建設是採用BOT方式？(1)臺北捷運 (2)高雄捷運 (3)臺中捷運 (4)雪山隧道。
- (2) 6. 決定貨物最高運價，最重要的因素為：(1)運輸成本 (2)運輸貨物之價值 (3)負擔能力 (4)貨物運輸因素。
- (2) 7. 以運送同種貨物行駛相同距離進行比較分析，下列那種運輸方式之單位成本最低？(1)航空 (2)水運 (3)鐵路 (4)公路。
- (4) 8. 下列何者屬於副大眾運輸？(1)臺北捷運 (2)市區公車 (3)國道客運 (4)計程車。
- (2) 9. 提供捷運行控中心、行政大樓、機廠及車站等所有資訊來往的服務，是系統工程的何項系統？(1)車輛系統 (2)通訊系統 (3)號誌系統 (4)供電系統。
- (4) 10. 大眾捷運系統(MRT)所提供的主要運輸服務屬於下列何種運輸型態？
(1)區域運輸 (2)城際運輸 (3)國際運輸 (4)都市運輸。

- (4)11. 乘客車門係由外側滑動車門，此門具有1500mm之淨寬，以方便乘客上下車，請問以何種方式操作？ (1)密著式 (2)機械式 (3)電氣式 (4)氣動式。
- (2)12. 捷運隧道內應每多少公尺裝置-消防栓？ (1)40公尺 (2)50公尺 (3)60公尺 (4)100公尺。
- (1)13. 具有對車站內自動收費設備管理、監視及營收稽核之功能，並將中央處理機下傳之參數或更新程式轉送至各車站內自動收費設備，或將車站內自動收費設備交易資料或訊息轉送至中央處理機，為 (1)車站處理機系統 (2)中央資料處理系統 (3)車輛系統 (4)號誌系統。
- (1)14. 桃園機場捷運系統路線結構的主要形式為何？ (1)高架橋 (2)地下 (3)平面 (4)隧道。
- (4)15. 下列何者非捷運運輸系統之環境效益？ (1)捷運系統在市區中心部分進入地下，可避免景觀之破壞 (2)捷運車站地區的發展，可提供畫設行人步道及徒步區的機會 (3)地下化的路線及車站，可維護乘客及一般行人的安全 (4)捷運車站之建築設計規格站站相同，使都會區呈現一整齊劃一之風。
- (4)16. 捷運路線之縱坡變化點應佈設豎曲線，下列何者為豎曲線得採用之線型？ (1)平行線 (2)雙曲線 (3)垂直線 (4)拋物線。
- (3)17. 下列何者非捷運系統之社會效益？ (1)捷運系統規模龐大，能增加許多就業機會 (2)經由現代化運輸技術之引進，改善國民的生活品質 (3)捷運系統為一消極性之投資 (4)捷運系統使我們躋身於現代化國家之林。
- (4)18. 大眾捷運法規定，大眾捷運系統為非完全獨立專用路權者，其共用車道路線長度，以不超過全部路線長度多少為限？ (1)三分之一 (2)二分之一 (3)五分之一 (4)四分之一。
- (3)19. 大眾捷運系統營運機構應於開始營業前訂定服務指標，下列何者非「舒

- 適」項目中應訂定之服務指標內容？ (1)加減速變化率 (2)平均承載率 (3)準點率 (4)通風度。
- (4)20. 大眾捷運系統以區段徵收方式取得土地開發用地時，由主管機關擬定區段徵收計畫及徵收土地計畫書，送請該管區段徵收主管機關依下列何法之規定辦理？ (1)土地法 (2)土地徵收條例 (3)大眾捷運法 (4)平均地權條例。
- (1)21. 捷運板南線屬於何種路權型態？ (1)A型路權 (2)B型路權 (3)C型路權 (4)D型路權。
- (1)22. 岔道是電聯車改變行車路徑的地方，岔道路徑通常是由下列何種設備控制？ (1)轉轍器 (2)紅綠燈 (3)方向盤 (4)掣動器。
- (2)23. 下列敘述何者正確？ (1)第三軌（供電軌）除作為供電外，也是車輪的行駛軌道 (2)第三軌（供電軌）必須做適當的絕緣隔離，以確保安全 (3)捷運系統禁止使用架空線來供電 (4)架空線限定使用於一般鐵路或是高速鐵路。
- (1)24. 大眾捷運系統路線、場、站及其毗鄰地區辦理開發所需之土地，取得方式不包含以下何者？ (1)無償撥用 (2)協議價購 (3)市地重劃 (4)區段徵收。
- (4)25. 最早有高速鐵路服務的國家為： (1)西班牙 (2)德國 (3)法國 (4)日本。
- (3)26. 桃園捷運系統建設採取之軌距大小為何？ (1)381毫米 (2)1067毫米 (3)1435毫米 (4)1524毫米。
- (1)27. 桃園機場捷運系統將規劃提供市區預辦登機服務，請問優先開通使用預辦登機的服務為哪一站？ (1)台北車站 (2)新北產業園區站 (3)三重站 (4)林口站。
- (3)28. 依大眾捷運法，大眾捷運系統營運機構，營運時期之營運狀況，應每隔多久報請地方主管機關核轉中央主管機關備查？ (1)1個月 (2)2個月

(3)3個月 (4)半年。

(1)29. 倘若桃園捷運公司，未經主管機關核准經營便當銷售，應處多少罰鍰？

(1)十萬元以上五十萬元以下 (2)二十萬元以上六十萬元以下 (3)五十萬元以上六十萬元以下 (4)五十萬元以上一百萬元以下。

(1)30. 營運時發現有人員從月台掉落軌道，工作人員的哪一種處理方式最不妥當？

(1)要求月台上其他人員協助，立即進入軌道救人 (2)以通訊系統通知列車駕駛員，要求列車緊急煞車 (3)立即按下月台的緊急開關，將列車供電系統斷電 (4)以通訊系統通知行控中心，要求列車緊急煞車。

(2)31. 目前桃園機場捷運系統可預辦登機之航空公司為何？

(1)國泰航空 (2)中華航空 (3)全日空 (4)捷星航空。

(2)32. 大眾捷運系統建設，非經核准，不得營運。路網全部或一部工程完竣，

應報請下列何者履勘？ (1)縣市政府 (2)中央主管機關 (3)行政院 (4)捷運公司。

(2)33. 設置預辦登機及行李託運之機場捷運系統捷運站亦須配合建置行李安檢

設施，若檢驗發現旅客攜帶危險或易燃物進入捷運站，即可依大眾捷運法處新臺幣多少元罰鍰？ (1)五千元以上三萬元以下 (2)一萬多以上五萬多以下 (3)一萬五千元以上六萬元以下 (4)二萬元以上三萬元以下。

(2)34. 依大眾捷運法規定，由民間自行規劃之大眾捷運系統者，其規劃報告書應

由下列那個單位核定？ (1)交通部 (2)行政院 (3)縣市政府 (4)立法院。

(3)35. 大眾捷運系統營運機構之營運狀況中，下列那一個非每三個月應報請地

方主管機關核轉中央主管機關備查之資料？ (1)旅客運量資料 (2)營業收支資料 (3)改進計畫 (4)服務水準資料。

(2)36. 大眾捷運系統發生停止運轉若干時間以上，除須採取緊急救難措施外，

應立即通知地方及中央主管機關？ (1)半小時 (2)1小時 (3)1小時半 (4)2小時。

- (2)37. 下列何者非大眾捷運法所指的大眾捷運系統毗臨之土地？ (1)與捷運設施用地相鄰之街廓,而以地下或陸橋相連通 (2)非與捷運設施用地相鄰之街廓,而以地下或陸橋相連通 (3)與捷運設施用地相連接 (4)與捷運設施用地在同一街廓內,且能與捷運設施用地連成同一建築基地。
- (4)38. 個人捷運(PRT)與團體捷運(GRT)之主要不同在於哪項？ (1)路權等級 (2)導引方式 (3)支撐方式 (4)空量大小。
- (1)39. 下列關於列車阻力之敘述何者有誤？ (1)輪軸阻力擬車輪與鋼軌間之磨擦阻力 (2)阻礙列車進行之力總稱為列車阻力 (3)列車阻力可分為出發阻力、行駛阻力、坡度阻力、曲線阻力等 (4)列車在曲線上的行駛阻力較直線上為大。
- (3)40. 目前我國大眾捷運系統為第三軌牽引供電其供電電壓型式？ (1)直流電壓1750V (2)交流電壓750V (3)直流電壓750V (4)交流電壓1750V。
- (2)41. 如果捷運列車在隧道內故障且後車廂失火，則隧道內之送風方向應為？ (1)由上游車站往下游車站送 (2)由下游車站往上游車站送 (3)由隧道上方往下方送 (4)由隧道下方往上方送。
- (4)42. 下列何者不屬於駕駛員反應過程的PIEV時間？ (1)感知 (Perception) (2)智慧 (Intellection) (3)情緒 (Emotion) (4)確認 (Verify)。
- (1)43. 下列何者為鼓勵大眾運輸發展之策略？ (1)公車採前8公里免費之措施 (2)高速公路計程收費每天免費里程數20公里 (3)提高都會區路邊停車及路外停車之費率 (4)汽車燃料費由隨車徵收改為隨油徵收。
- (2)44. 下列何者不是綠色運輸意涵的指導方針？ (1)發展低碳運輸系統 (2)增加汽機車停車空間 (3)加強運輸需求管理 (4)提升運輸能源使用效率。
- (2)45. 依桃園市大眾捷運系統車輛機具檢修規則,營運機構應定期施行機具檢修,下列哪些項目不需進行資料建檔管理？ (1)檢修級別 (2)駕駛人及使用人數 (3)項目 (4)日期。

- (2) 46. 具有專用路權的軌道運輸，其旅行時間的變異程度與公路運輸相較，下列何者正確？ (1)軌道運輸的時間變異較大 (2)軌道運輸的時間變異較小 (3)兩者相當 (4)無法比較。
- (1) 47. 一般而言，中運量的大眾捷運系統之每小時單方向的運量（人）約為 (1)5,000至20,000之間 (2)20,000至25,000之間 (3)20,000至60,000之間 (4)100,000以上。
- (2) 48. 在都市大眾運輸規劃時，一般考量興建大眾捷運系統的都市人口最小規模約為？ (1)150萬 (2)100萬 (3)200萬 (4)300萬。
- (1) 49. 下列何者非單軌捷運系統比其它捷運系統之優點為？ (1)橫向穩定性較佳,高速不易產生擺動 (2)建設成本較低 (3)外型較美觀 (4)噪音較小。
- (3) 50. 試問桃園捷運在台北火車站所採用的月台形式為何種？ (1)島式 (2)側式 (3)雙島式 (4)混合式。

※桃園大眾捷運公司新進人員甄試考試類科繁多，限於篇幅，僅列共同科目與部分專業科目試題，其餘試題從略，完整試題請登入考友社網站查詢 (www.examiner.com.tw)

■ 桃園捷運公司新進人員甄試歷屆試題與解答

本頁資訊係以「電子連結」方式出版，採用「書面」方式出版者，請自行登入考友社網站 (www.examiner.com.tw) 閱覽。不便之處，敬請見諒！

* 版權所有 • 翻印必究 *

出版者：社團法人考友社
地址：台北市開封街一段47號
電話：(02) 2388-3311
網址：www.examiner.com.tw
中華民國106年11月出版

定價60元



社團法人 **考友社** 服務事項

- 考試資訊
- 考試教材
- 考試輔導